

# SZKOLENIA ZARZĄDZANIE / MENEDŻERSKIE /



Dokument zawiera ramowe założenia programowe szkolenia.



Przedstawienie szczegółowego programu szkolenia, dostosowanego do Państwa oczekiwań, będzie możliwe po otrzymaniu dodatkowych informacji takich jak: specyfika branży, doświadczenie uczestników etc.



## SZKOLENIA ZARZĄDZANIE / MENEDŻERSKIE

### Cel szkolenia:

Celem szkolenia jest kształtowanie umiejętności z zakresu zarządzania ludźmi. Podczas warsztatów uczestnicy dowiedzą się, jak dopasowywać swój styl zarządzania do etapu dojrzałości pracowników oraz jak skutecznie motywować i udzielać informacji zwrotnej w zespole.

### Zakres tematyczny szkolenia:

- Istota nowoczesnych technik zarządzania
- Cechy lidera
- Rola lidera
- Style kierowania
- Czynniki wspierające współpracę i komunikację w zespole
- Aktywne słuchanie
- Budowanie relacji interpersonalnych
- Czynniki motywacji
- Definiowanie celów
- Sposoby „sprzedawania” strategii i wizji firmy
- Wyznaczanie celów krótko i długo terminowych
- Plan wykorzystania potencjału pracowników
- Delegowanie i przydzielanie zadań
- Opór wobec zmian – sposoby radzenia sobie z oporem
- Mechanizmy uczenia się i rozwoju
- Równowaga lidera

### Czas trwania szkolenia:

16-32 godziny / 2-4 dni

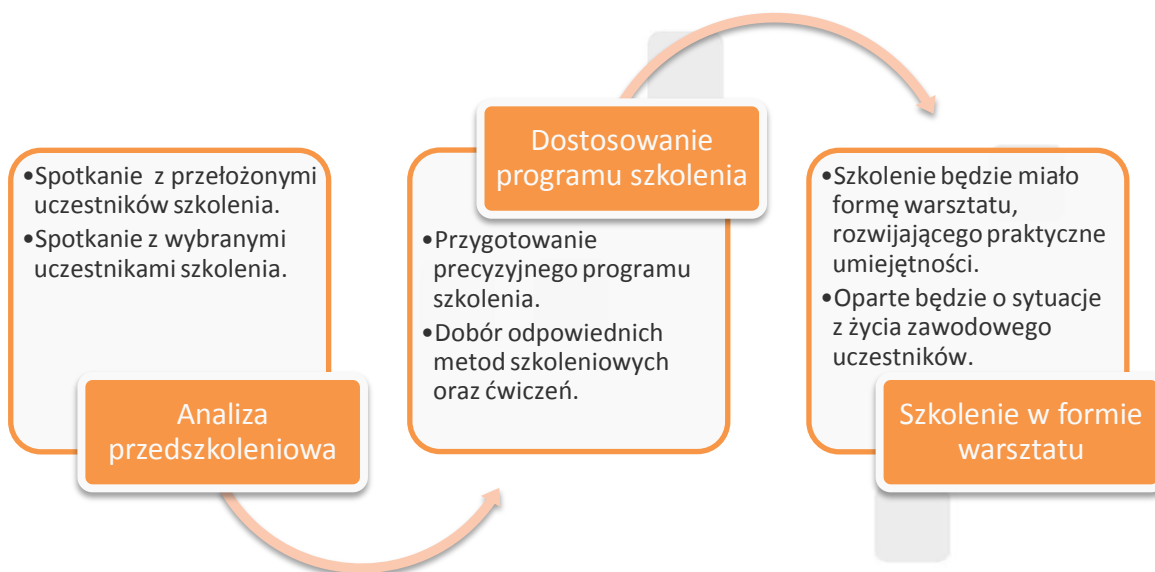




## [ PRZYGOTOWANIE SZKOLENIA ]

Jeżeli chcą Państwo otrzymać szczegółową propozycję programu szkolenia, dostosowaną do Państwa Firmy, prosimy o kontakt **telefoniczny** lub **mailowy**.

Jeżeli tylko nasza propozycja znajdzie uznanie w Państwa oczach, dalsze etapy naszej pracy będą wyglądały następująco:



## [ DANE KONTAKTOWE ]

Napisz lub Zadzwoń



IDEA Trainer House

Ul. Wolności 104 / 5

41-500 Chorzów

Tel: 32 4 450 585    Tel: 32 4 450 586

Tel: 32 4 450 587    Fax: 32 4 450 590

[www.ideath.pl](http://www.ideath.pl)

[biuro@ideath.pl](mailto:biuro@ideath.pl)

NIP: 6272511427

REGON: 241264873

